

**DEMANDE DE LOCATION DE LA SALLE POLYVALENTE**

**Nom et prénom du demandeur :** .....

**Adresse :** .....

**Téléphone :** .....

**Le demandeur agit pour le compte d'une association ou d'une société : OUI - NON**  
**(si oui, préciser) :**

**Nom de l'association ou de la société :** .....

**Lieu du siège social :** .....

---

**Nature de la manifestation :** .....

**Date de la manifestation :** .....

**La manifestation débutera à :..... heures et se terminera à..... heures.**

---

**Le demandeur s'engage :**

1. A faire respecter les consignes de sécurité.
2. A fournir une attestation d'assurance location de salle pour l'évènement (au nom du demandeur)
3. A régler un acompte de 50 € à la signature de ce contrat (non remboursable).
4. A déposer un chèque de caution d'un montant de 250 € (au nom du demandeur).
5. A régler le montant de la location fixé à ..... euros par délibération du Conseil Municipal du 27 septembre 2022, sera donné au demandeur un reçu émis par la régie de recettes de la mairie de La Celle (délibération n° 2022-09-5 du 27/09/2022)
6. A régler la totalité des frais de remise en état dans le cas ou au cours de la manifestation, les locaux, leurs aménagements ou le mobilier subiraient des dégradations. L'état des lieux signé contradictoirement servira de base à toute constatation de dégradation.
7. A laisser les lieux propres. En cas de manquement constaté à cette obligation, une somme forfaitaire supplémentaire de 130 €, pour nettoyage sera réclamée.

A La Celle, le  
*Signature du demandeur.*